

## APPLICATION FOR THE POST OF

आवेदन क्रमांक/APPLICATION NO.....  
(कार्यालय द्वारा भरा जावे/TO BE FILLED BY OFFICE)

हाल ही में खिंचा गया स्वयं  
का हस्ताक्षर युक्त फोटो  
यहां चिपकाएं

\* विज्ञापन क्रमांक/Advertisement No.-----

\*पद कानाम/Name of the Post \_\_\_\_\_

1. उम्मीदवार अपना नाम बड़े एव 'स्वच्छ' शब्दों में लिखें/Name in Block Capital letter as in Matriculation/equivalent Certificate:

[illegible]

2. पिता का नाम जो मैट्रिक की अंक सूची में दर्शाया गया है/Father's Name as in Matriculation/equivalent certificate:

[illegible]

3. पत्राचार का वर्तमान पता/Present Address for Communication:

[illegible]

4. स्थायी पता/Permanent Address:

[illegible]

5.	राष्ट्रीयता/Nationality	:					
----	-------------------------	---	--	--	--	--	--

6. धर्म/Religion :

7. किस राज्य से संबंधित है/State to which Belongs :

8. क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा :   
वर्ग के सदस्य या पूर्वसैनिक हैं/Whether SC/ST/OBC/  
/Ex-serviceman

9. क्या आप शारीरिक रूप से विकलांग हैं/Whether Physically Handicapped :

--

दिन	माह	वर्ष
-----	-----	------

10. जन्म-तिथि/Date of Birth :  
(जो कि मैट्रिक की अंकसूची में दर्शायी गई हो/as Per Matriculation/equivalent Certificate)

--

वर्ष	माह	दिन
------	-----	-----

11. दिनांक 14/08/2014 को उम्र/Age as on date 14.08.2014 :

--	--	--

12. मांगड्राफ्ट जारी करने वाली बैंक एवं शाखा का नाम एवं मांग ड्राफ्ट का विवरण/Issuing Bank Name & Branch & Details of Bank Draft :

राशि रु.100/-

मांग ड्राफ्ट क.		तिथि	
-----------------	--	------	--

13. मैट्रिक और आगे की शैक्षिक एवं वृत्तिक अर्हताएं/Academic/Technical/Professional qualification (Starting from Matriculation or equivalent examination)

परिक्षा का विवरण/ Examination Passed	बोर्ड / विश्वविद्यालय/ Board/University	पास होने का वर्ष/ Year of Passing	कुल प्राप्त अंक/Total marks obtained	प्रतिशत/ %age	विषय/Subject taken

14. अनुभव का विवरण (वांछनीय)/Details of Experience (Desirable)

संस्थान का नाम/ Name of the organization	पद नाम/Position Held	वेतनमान/ Pay Scale	कुल परिलब्धियों के साथ वेतन एवं वेतनमान/Total Emoluments with Pay	अवधि/Period of Employment	
				से/From	तक/To

15. कंप्यूटर के ज्ञान एवं अनुभव का विवरण :

(Details of Computer Knowledge & experience)

16. टेलिफोन/मोबाइल नं./ई-मेल एड्रेस/  
Telephone/Mobile No./e-Mail address

--	--

17. क्या वर्तमान में आपका कोई रिश्तेदार एसपीएमसीआईएल में कार्य कर रहा है ? यदि हाँ, तो नाम एवं संबंध बताएं/  
Whether any relative already working with SPMCIL if yes

--

Specify the name and relationship.

**घोषणा/DECLARATION**

मैं एतद् द्वारा पुष्टि एवं घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में दिया गया विवरण सत्य है और बढ़ा-चढ़ा कर नहीं दिया गया है। मैं यह उत्तरदायित्व लेता हूँ कि इस आवेदन में कोई भी अन्यथा-कथन करने या तथ्य को छोड़ने पर अधोहस्ताक्षरी तत्काल निष्कासित किया जा सकता है। I hereby affirm and declare that the statements made in the application are true and unexaggerated. I undertake that any misrepresentation or material omission made in this application form will render the undersigned liable to immediate dismissal.

तारीख/Date :

स्थान/Place :

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

(Signature of the Candidate)

(आवेदन अग्रेषित करने वाले प्राधिकारी द्वारा भरा जाना है।/To be filled by Authority forwarding the application)

- 1- प्रमाणित किया जाता है कि उम्मीदवार द्वारा दिए गए विवरण की उपलब्ध रिकार्डों से जाच की गई है तथा उसे सत्य पाया गया है।/Certified that the particulars furnished by the candidate has been checked from available records and found correct.
- 2- उम्मीदवार के विरुद्ध कोई मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है। उम्मीदवार की गोपनीय रिपोर्ट फाईल में ऐसा कुछ भी नहीं है जो उसे आवेदित पद पर नियुक्ति के लिए अपात्र बनाए। No vigilance case is pending or being contemplated against the candidate. There is nothing in the CR dossiers of the candidate, which makes him ineligible for consideration for appointment for the post applied for.
- 3- उसकी सत्य निष्ठा संदेह से परे है। His integrity is beyond doubt.
- 4- पिछले दस वर्षों में उस पर कोई बड़ा/छोटा दंड नहीं लगाया गया है। No major/minor penalties have been imposed during the last ten years.
- 5- संवर्ग निकासी से कोई आपत्ति नहीं है। There is no objection from cadre clearance.

हस्ताक्षर/Signature .....

नाम एवं पदनाम/Name & Designation .....

कार्यालय पता मुहर के साथ/.....  
Office Address & Office Seal

टेलिफोन नं./Telephone No. ....