



भारतीय राष्ट्रीय विज्ञान अकादमी

Indian National Science Academy

बहादुर शाह ज़फर मार्ग, नई दिल्ली - 110002

Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002

आवेदन पत्र

APPLICATION FORM

अभ्यर्थी इस प्रपत्र को स्वयं भरें।

सभी कॉलम उचित रूप से भरे जाएं।

अपूर्ण आवेदन पत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

To be filled in by the candidates in his own handwriting.

All the columns should be properly filled in.

Incomplete application forms will be rejected summarily.

Affix recent signed
Passport size
photograph

नवीनतम
हस्ताक्षरित पासपोर्ट
आकार की फोटो
चिपकाएं।

आवेदित पदनाम / Post applied for :

1. पूरा नाम / Name in full :
(स्पष्ट अक्षरों में / In BLOCK LETTERS)

2. पिता / पति का नाम / Father's / Husband's Name :

3. माता का नाम / Mother's Name:

4. जन्म तिथि एवं स्थान/Date and place of birth (क/a) तिथि/ Date :

(ख/b) स्थान/Place :

5. आयु 1.10.2013 को/Age as on 01.10.2013: वर्ष/Years माह/Months
.....दिन/ Days

6. लिंग / Sex: पुरुष Male / महिला Female :

7. श्रेणी Category:

(SC/ST/OBC/PH/UR / अनु.जाति/अनु.ज.जाति/अ.पि.वर्ग/शा.वि./अनारक्षित) :

जारी/Contd.2/-

8. वैवाहिक स्थिति (विवाहित/अविवाहित / Marital Status (Married / Unmarried) :

9. परिवार के सदस्यों की संख्या / No. of Family Members:

10. पता / Address: (क/अ) पत्राचार हेतु / For Correspondence:

.....

.....

.....

दूरभाष सं / Telephone No. :

ई-मेल / E-mail : मोबाईल / Mobile:

वैकल्पिक ई-मेल / Alternative Email :

(ख/ब) स्थायी पता /Permanent address :

.....

.....

.....

11. शैक्षिक / व्यवसायिक अर्हताएं (दसवीं से प्रारंभ करके) :

Educational / Professional Qualifications (Starting from Matriculation onwards):

उत्तीर्ण परीक्षा / Exam passed	श्रेणी/ ग्रेड तथा अंकों की प्रतिशतता / Division Grade and % age of marks	वर्ष जिसमें उत्तीर्ण हुए हैं / Year of passing	डिग्री/ डिप्लोमा की अवधि / Duration of the Degree / Diploma	बोर्ड/विश्वविद्यालय / Board / University	विषय / Subjects (s)

12. इस पद के लिए आप अपने आप को किस प्रकार अत्यधिक उपयुक्त समझते हैं?/
How do you consider yourself to be most Suitable for this post ? :

.....

.....

.....

.....

13. रोजगार का ब्यौरा (कालक्रम में) /Details of Employment (in chronological order) :-

संगठन / Organization	धारित पद /Post held	स्थायी/ अस्थायी / संविदा / Permanent/ Temporary/ Contract	वेतनमान एवं अंतिम आहरित वेतन Scale of pay & last pay drawn	निश्चित तारीख दी जाए / Exact dates to be given <u>से / From -- तक /To</u>	कुल अवधि (वर्षों में) Total period (in Years)	कार्यों की प्रकृति / Nature of duties

14. क्या आप इस वेतनमान के न्यूनतम प्रारंभिक वेतन स्वीकार करने के इच्छुक हैं?

Are you willing to accept the minimum initial pay of the scale? :

यदि नहीं तो कृपया बताएं कि निर्धारित वेतनमान में आप कितना न्यूनतम वेतन स्वीकार करेंगे / If not, state, what is the lowest initial pay that you would accept in the prescribed pay scale. :

15. दो संदर्भ, जिनके अंतर्गत आपने काम किया है/Two References, under whom you have worked:

नाम / Name :	नाम / Name :
पद / Post :	पद / Post :
पता / Address :	पता / Address :
दूरभाष / Telephone :	दूरभाष / Telephone :
ई-मेल / E-mail :	ई-मेल / E-mail :

घोषणा / DECLARATION

मैं.....एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन पत्र में दिया गया विवरण मेरी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार सही, पूर्ण एवं उचित है और यदि मेरे द्वारा दी गई कोई सूचना गलत अथवा अनुचित पाई जाती है अथवा चयन से पूर्व अथवा बाद में किसी अपात्रता का पता चलता है तो मेरी अभ्यर्थिता रद्द की जा सकती है और मेरे विरुद्ध कार्रवाई की जा सकती है। मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि मुझे किसी भी विधि न्यायालय द्वारा कभी बंदी नहीं बनाया गया है और मेरे विरुद्ध कोई आरोप पत्र किसी भी विधि न्यायालय में लंबित नहीं है।

I.....hereby declare that the statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief and in the event of any of the information being found false or incorrect or any ineligibility being detected before or after the selection, my candidature is liable to be cancelled and action may be initiated against me. I also declare that I have never been convicted by any court of law and no charge sheet is pending against me in any court of law.

स्थान / Place :

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर/Candidate's Signature

दिनांक / Date :

()

पूरा नाम /Full Name

जारी/Contd.5/-

सेवारत अभ्यर्थी अपने वर्तमान नियोक्ता से निम्नांकित पृष्ठांकन पर हस्ताक्षर करवाएं /
Candidate already employed should get the following endorsement signed by his/her
present employer.

विभाग/कार्यालय प्रमुख द्वारा पृष्ठांकन
Endorsement by the Head of the Department / Office

सं./ No.

दिनांक / Date_____

पूर्ण हस्ताक्षर / Full Signature :

पदनाम / Designation :

मोहर / Stamp :