

भारत प्रतिभूति मुद्रणालय, नाशिक रोड

महाराष्ट्र - 422 101

(भारत प्रतिभूति मुद्रण एवं मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड की इकाई)

भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन

सं. 01/13

दिनांक: 15/7/2013

रोजगार अधिसूचना

1. भारत प्रतिभूति मुद्रणालय, नाशिक रोड भारत प्रतिभूति मुद्रण एवं मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड नई दिल्ली की इकाई है, जो मिनिरत्न श्रेणी-1 है, केन्द्रीय लोक उद्यम उपक्रम और भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन है। प्रतिभूति कागजातों, करेंसी और बैंक नोटों, पारपत्रों, गैर न्यायिक टिकटों के डिजाइनिंग, सिक्कों के निर्माण, डाक टिकटों का उत्पादन/मुद्रण के उद्देश से निगम के रूप में 13 जनवरी, 2006 से कार्य करना आरंभ किया। एसपीएमसीआईएल वित्त मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण में है और इसका पंजिकृत निगम कार्यालय जवाहर व्यापार भवन, जनपथ, नई दिल्ली-110001 में है। इसकी चार टकसाल इकाइयाँ मुंबई, कोलकाता, हैदराबाद और नोयडा में तथा चार करेंसी/प्रतिभूति मुद्रणालय नाशिक, देवास और हैदराबाद में है साथही उच्च गुणवत्ता की कागज निर्माण मिल होशंगाबाद में हैं।
2. भारत प्रतिभूति मुद्रणालय, नाशिक रोड जो पारपत्रों, गैर न्यायिक कागजादों, डाक टिकटों इत्यादी के उत्पादन और पूर्ति का कार्य करता है, निम्नलिखित पर्यवेक्षकीय (एस-1) स्तर के पदों को भर्ती के लिए आवेदन आमंत्रित करता है।

अ.क्र.	पद का नाम	वेतनमान (आईडीए)	पदों की कुल संख्या	30/6/2013 को आयु
01	पर्यवेक्षक (अग्निशमन सेवाएं)	रु. 12300-25400 अधिक देय अन्य भत्ते	अनारक्षित/सामान्य-2	30 वर्ष

3. आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख 28/8/2013 है।

पात्रता मानदंड:

अनिवार्य : राष्ट्रीय अग्निशमन महाविद्यालय नागपुर से अग्नि संरक्षा में अडव्हान्स डिप्लोमा।

वांछनीय : अभियांत्रिकी डिग्री

आवेदन कैसे करें

1. विज्ञापन में दिये गए प्रारूप में, संभवतः टाइप किया हुआ आवेदन प्रस्तुत किया जाए।
2. बाहर के लिफाफे पर "पर्यवेक्षक (अग्निशमन सेवाएं) पद के लिए आवेदन" शीर्षक लिखा हो।
3. साथ में रु.200/- का एक नॉन-रिफंडेबल बैंक डिमांड ड्राफ्ट जनरल मैनेजर, इंडिया सिक्युरिटी प्रेस, नाशिक रोड के नाम, नाशिक में देय जोड़ा जाए। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे उनका नाम और अन्य विवरण डी.डी. के पीछे लिखें। अनुसूचित जाति/जन जाति के उम्मीदवारों के लिए कोई आवेदन शुल्क नहीं है।
4. आवेदन के साथ शैक्षिक पात्रता, आयु और अनुभव की पुष्टि में प्रमाणपत्रों की साक्षांकित प्रतियां जोड़ी जाएं। अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.जा. के उम्मीदवार संबंधित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाणत्र की साक्षांकित प्रति सलग्न करें। अन्य पिछड़ा वर्ग गैर नवोन्नत वर्ग (नॉन क्रिमिलेयर) उम्मीदवार को भी इस संबंधी स्व:प्रमाणित वचनबंध प्रस्तुत करना आवश्यक है।
5. ठीक तरह से पूर्ण भरे हुए आवेदन महाप्रबंधक, भारत प्रतिभूति मुद्रणालय, नाशिक रोड-422101, महाराष्ट्र को रजिस्ट्री/स्पीड पोस्ट द्वारा दि. 28/8/2013 तक पहुँच जाएं ऐसे भेजे जाएं। विलंब से प्राप्त/अपूर्ण आवेदन रद्द किये जाएंगे। इस कार्यालय को आवेदन पहुंचने के दौरान किसी तरह के डाक में देरी/कागजाद गुम होने के लिए भारत प्रतिभूति मुद्रणालय जिम्मेदार नहीं होगा।

सामान्य

1. उम्मीदवारों का चयन लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार द्वारा होगी। केवल कार्य की आवश्यकता नुसार पुष्टिकारक होना उम्मीदवार को लिखित परीक्षा और या साक्षात्कार हेतु बुलाने के लिए पात्र नहीं होगा। भारत प्रतिभूति मुद्रणालय लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए सीमित उम्मीदवारों को बुलाने के मानकों का विशिष्टीकरण ठहराने और आवेदन बिना कोई कारण दर्शाए रद्द करने के अधिकार आरक्षित रखता है।
2. केवल अ.जा./अ.ज.जा. के उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने पर उनके प्रारंभिक स्थान या डाक पता इस में जो लिखित परीक्षा/साक्षात्कार का स्थान से नजदीक हो वहां से लिखित परीक्षा स्थान तक मार्ग का द्वितीय श्रेणी रेल किराया के प्रवास संबंधी प्रमाण प्रस्तुत करने पर लागू नियमों के अनुसार प्रतिपूर्ति की जाएगी।

3. इस विज्ञापन में उल्लिखित आवश्यकताओं के अनुसार अनुरूप न पाये गए , अपूर्ण , अंतिम तारीख के बाद प्राप्त आवेदन और ऐसे आवेदन जिनके साथ आवश्यक डिमांड ड्राफ्ट सलग्न न किया हों , उनपर विचार नहीं किया जाएगा।
4. जहां लागू हो, उम्मीदवार अपने आवेदन उचित माध्यम से भेजें । केंद्र/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उद्गम/निगमों इ. के कर्मचारियों को निर्धारित प्रारूप में उचित माध्यम से आवेदन करना अनिवार्य है।
5. आयु में छूट : विज्ञापन में दी गयी अधिकतम आयु मर्यादा सामान्य उम्मीदवार के लिए है। अ.ज.जा./अ.पि.जा./शा.विकलांग/भूतपूर्व सैनिक के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण / आयु सीमा में छूट वर्तमान सरकारी नियमों के अनुसार होगी।
6. अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.जा./शारीरिक विकलांग/भूत पूर्व सैनिकों को वर्तमान सरकारी नियमों के अनुसार आरक्षण का प्रावधान होगा ।
7. साक्षात्कार के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों को देखते हुए आवश्यक हो, तो न्यूनतम पात्रता मानक निकष को बढ़ाने या कम करने के अधिकार प्रबंधन के पास सुरक्षित होंगे।
8. इस बारे में किसी भी प्रकार का सम्पर्क (कॅनव्हासिंग) अपात्रता माना जाएगा।
9. भारत प्रतिभूति मुद्रणालय पदों को भरना या पदों की संख्या घटाना या भर्ती की पूर्ण प्रक्रिया बिना किसी कारण दिये पूर्ण रद्द करने के अधिकार आरक्षित रखता है।

12. क्या अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./
भूतपूर्व सैनिक/शारिरीक विकलांग है :

13. क्या कोई रिश्तेदार पहले से
एसपीएमसीआईएल में कार्य कर रहा
है । यदि हां तो नाम और रिश्ता लिखे :

14. मैट्रिक परीक्षा और उससे आगे के शैक्षिक / व्यावसायिक शिक्षा का विवरण

अ.क्र.	परीक्षा का विवरण	उत्तीर्ण होने का वर्ष	विषय	अंक	बोर्ड / विश्वविद्यालय

15. अनुभव का विवरण (अनुक्रमानुसार)

अ.क्र.	संगठन का नाम	पद	अवधि से तक	वेतन तथा वेतनमान के साथ कुल परिलब्धियां	कार्य का विस्तृत वर्णन

16. कम्प्यूटर के ज्ञान तथा अनुभव का विवरण

17. प्रशिक्षण का विवरण

पाठ्यक्रम का नाम	संस्थान	विषय / संदर्भ

12. क्या अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./
भूतपूर्व सैनिक/शारिरीक विकलांग है :
13. क्या कोई रिश्तेदार पहले से
एसपीएमसीआईएल में कार्य कर रहा
है । यदि हां तो नाम और रिश्ता लिखे :
14. मैट्रिक परीक्षा और उससे आगे के शैक्षिक / व्यावसायिक शिक्षा का विवरण

अ.क्र.	परीक्षा का विवरण	उत्तीर्ण होने का वर्ष	विषय	अंक	बोर्ड / विश्वविद्यालय

15. अनुभव का विवरण (अनुक्रमानुसार)

अ.क्र.	संगठन का नाम	पद	अवधि से तक	वेतन तथा वेतनमान के साथ कुल परिलब्धियां	कार्य का विस्तृत वर्णन

16. कम्प्यूटर के ज्ञान तथा अनुभव का विवरण
17. प्रशिक्षण का विवरण

पाठ्यक्रम का नाम	संस्थान	विषय / संदर्भ

18. -----रु. के लिए बैंक ड्राफ्ट का विवरण

बैंक का नाम ----- डी.डी. नं. -----

19. सलग्न प्रमाणपत्रों / संशा पत्रों का विवरण

1.

3.

2.

4.

घोषणा :

मैं, एतद्द्वारा निश्चयपूर्वक घोषित करता हूँ कि आवेदन में दी गई जानकारी सही है और अतिशयोक्तिपूर्ण नहीं है। मैं, स्वीकार करता हूँ कि यदि इस आवेदन में कोई जानकारी गलत प्रस्तुत की गई या कुछ छुपाया गया हो तो निम्न हस्ताक्षरकर्ता को तत्काल बरखास्त / पदच्युत किया जाएगा।

दिनांक :

स्थान :

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

(आवेदन अग्रेषित करनेवाले प्राधिकारी द्वारा भरा जाय)

1. प्रमाणित किया जाता है कि उम्मीदवार द्वारा दी गई जानकारी की उपलब्ध रिकार्ड से जाँच की गई और सही पाई गई।
2. उम्मीदवार के खिलाफ कोई भी अपराधिक मामला दर्ज या प्रलंबित नहीं है। उम्मीदवार के गोपनीय रिपोर्ट डोसियर में ऐसा कुछ भी नहीं है जिससे वह आवेदित पद पर विचार के लिए अपात्र हो।
3. उम्मीदवार की सत्यनिष्ठा शंका से बाहर है।
4. उम्मीदवार को पिछले दस वर्ष में कोई भी बड़ा / छोटा दंड नहीं किया गया।
5. कैडर अनुमति के लिए कोई आपत्ति नहीं है।

हस्ताक्षर:.....

नाम और पदनाम:.....

कार्यालय का पता:.....

टेलिफोन नं. :.....

INDIA SECURITY PRESS, NASIK ROAD
MAHARASHTRA - 422 101

(A UNIT OF SECURITY PRINTING AND MINTING CORPORATION OF INDIA LTD.)
WHOLLY OWNED BY GOVERNMENT OF INDIA.

No. 01 /13

Date: 15/7/2013

EMPLOYMENT NOTIFICATION

1. India Security Press, Nasik Road is a Unit of Security Printing & Minting Corporation of India Ltd, New Delhi, which is a Miniratna Category I, Central Public Enterprise and wholly owned by Government of India. The Corporation started functioning as a Corporate entity with effect from 13th January, 2006 with the objective of designing, manufacturing/printing security papers, currency and bank notes, passports, non-judicial stamp papers, minting of coins, postage stamps etc. SPMCIL is under the administrative control of Ministry of Finance with its Registered and Corporate Office at Jawahar Vyapar Bhawan, Janpath, New Delhi-110001. It has four Minting units at Mumbai, Kolkata, Hyderabad and Noida and four Currency/Security Printing Presses at Nashik, Dewas and Hyderabad besides a high quality paper manufacturing Mill at Hoshangabad.

2. India Security Press, Nasik Road, which is engaged in manufacture and supply of Passports, Non-Judicial Papers, Postage Stamps, etc., invites applications for filling up the following posts at Supervisory (S-1) Level.

Sr. No.	Name of the post	Scale of pay (IDA)	Total No. of posts	Age as on 30/06/2013
1	Supervisor (Fire-Services)	Rs.12300-25400 plus other allowances as admissible.	UR - 2	30 years

3. The last date for receipt of applications is **28/8/2013**

Eligibility criteria:

Essential: Advance Diploma in Fire Safety from the National Fire College, Nagpur.

Desirable: Degree in Engineering.

How to apply

1. The application should be submitted in the Proforma given in the Advertisement, preferably type written.
2. The Outer Cover should be super scribed as "APPLICATION FOR THE POST OF " Supervisor(Fire Services) ""
3. A non-refundable Bank Demand Draft for Rs.200/- drawn in favour of the General Manager, India Security Press, Nasik Road, payable at Nasik is to be enclosed. Candidates are advised to write their name and other details on the reverse side of the DD. No application fee need to be paid by the candidates belonging to SC/ST.
4. The application should be accompanied with attested copies of certificates in support of educational qualification, age and experience. Candidates belonging to SC/ST/OBC should furnish the attested copy of the certificate issued by the Competent Authority to that effect. OBC (Non-creamy layer) candidates are also required to submit a self-undertaking to that effect.
5. Duly completed application should be sent to the General Manager, India Security Press, Nasik Road-422 101, Maharashtra, through registered/speed post only so as to reach India Security Press, Nasik Road, by 28/8/2013. Applications received late/incomplete applications will be rejected in toto. India Security Press will not be responsible for any postal delay/loss of documents during transit.

GENERAL

1. The selection of candidates will be done through Written Test and/or Interview. Mere conformity to the job requirement will not entitle a candidate to be called for a written test and/or interview. India Security Press reserves the right to reject the application without assigning any reason and to raise the standard of specifications to restrict the number of candidates to be called for a written test and interview. The recruitment process can be cancelled/suspended/terminated without assigning any reasons. The decision of the Management will be final and no appeal will be entertained.
2. Only SC/ST candidates called for interview will be reimbursed II class return train fare by the shortest route from their starting station or mailing address, whichever is nearer to the place of written test / interview as per the rules applicable, on production of proof of journey.
3. Applications that are not in conformity with the requirements indicated in this advertisement, incomplete applications and those received after the last date and also, applications not accompanied with requisite demand draft will not be entertained.
4. Wherever applicable, candidates should send their application through proper channel. The employees of Central/State Govt./PSUs/Corporations, etc., must apply through proper channel in the prescribed form.

5. Age Relaxation : The upper age limit specified in the advertisement is for General Candidates from the open market. Relaxation in upper Reservation/Upper age limit to SC/ST/OBC/PH/Ex-Serviceman shall be as per extant Government Rules.
6. Reservation shall be provided to SC/ST/OBC/PH/Ex-Serviceman as per extant Government Rules.
7. In order to regulate the number of candidates to be called for interview, if so required, Management reserves the right to raise the minimum eligibility standards/criteria OR to relax the minimum eligibility criteria/standards.
8. Canvassing in any form will be a disqualification.
9. India Security Press reserves the right to fill up the posts or to increase/decrease the number of posts or even to cancel the whole process of recruitment without assigning any reasons thereof.

INDIA SECURITY PRESS, NASIK ROAD

MAHARASHTRA - 422 101

(A UNIT OF SECURITY PRINTING AND MINTING CORPORATION OF INDIA LTD)
WHOLLY OWNED BY GOVERNMENT OF INDIA

EMPLOYMENT APPLICATION FORM

Passport size
Photo

1. Advertisement of the Post :

2. Name of the Post :

3. Name of the Candidate :

4. Father's name :

5. Date of birth :
Age as on 30/06/2013 (DD MM YY) :

6. Permanent Address :

7. Address for correspondence :

8. Phone numbers & Contact Details

(Office) :

(Residence) :

Mobile :

Fax :

E-mail :

9. Languages Known

(a) Read

(b) Speak

(c) Write

10. Religion :

11. Nationality :

12. Whether belonging to SC/ST/OBC/
Ex-serviceman/physicallyhandicapped:

13. Whether any relative already working with SPMCIL. If yes, specify the name and relationship :

14. Details of Educational / Professional Qualifications from Matriculation onwards:

S.No.	Details of Exams	Year of passing	Subject	Marks	Board/ University

15. Details of Experience (in Chronological order)

Sr.No	Name of organisation	Position held	Period from to	Total Emoluments with Pay & pay Scale	Brief description of duties

16. Details of Computer knowledge & Experience.

17. Details of Training

Name of Course	Institute	Contents

16. Details of Bank draft for Rs. _____

Name of Bank _____ DD No. _____

17. Details of Certificates/testimonials enclosed:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

DECLARATION:

I hereby affirm and declare that the statements made in the application are true and unexaggerated. I undertake that any misrepresentation or material omission made in this application form will render the undersigned liable to immediate dismissal.

Date:

Place:

(Signature of the Candidate)

(To be filled by Authority forwarding the application)

1. Certified that the particulars furnished by the candidate has been checked from available records and found correct.
2. No vigilance case is pending or being contemplated against the candidate. There is nothing in the CR dossiers of the candidate, which makes him ineligible for consideration for appointment for the post applied for.
3. The integrity of the candidate is beyond doubt.
4. No major/minor penalties have been imposed on candidate during the last ten years.
5. There is no objection from cadre clearance.

Signature:
Name & Designation:
Office Address:
Telephone No: